

## FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 04/08/2021 BOP

### I – DEFINITION DU POSTE

1	<b>ETABLISSEMENT : CENTRE HOSPITALIER DE LA POLYNESIE FRANCAISE</b> Pôle Administratif – Direction de la Stratégie, de la Performance Hospitalière et de la Communication – Service de l'Information Médicale (SIM)
2	<b>LIBELLE DU POSTE :</b> Ingénieur informatique
3	<b>NIVEAU DE RESPONSABILITE :</b> 4
4	<b>CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE :</b> A
5	<b>CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE :</b> A
5	<b>FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE :</b> FTE
6	<b>IMPUTATION BUDGETAIRE :</b> Centre Hospitalier de la Polynésie française <b>CHAPITRE :</b> 64 <b>ARTICLE :</b> 11 <b>PARAGRAPHE :</b> 22 <b>CODE POSTE :</b> 1092
7	<b>LOCALISATION GEOGRAPHIQUE :</b> IDV – Tahiti – Pirae – Taaone
8	<b>FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) :</b> L'ingénieur informaticien collecte et traite des informations médicales concernant les patients en vue de l'évaluation et la transmission de l'activité médicale de l'établissement aux instances internes et externes. Il automatise l'ensemble de ces traitements par des développements informatiques. Il fait la liaison entre les données économiques et médicales permettant une analyse médico-économique de l'activité de l'hôpital. Il promeut la médicalisation du système d'information hospitalier dans le respect des droits du malade et de la déontologie, et le développement d'un système d'information médicalisé au niveau de la Polynésie.
9	<b>EFFECTIFS ENCADRES</b> A                      B                      C                      D                      Autres <b>NOMBRES :</b> Néant
10	<b>SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT :</b> Chef de service de l'information médicale
11	<b>MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- 1 ordinateur PC + logiciels de travail (Word, Excel, Access, Power Point, GIHM, AS-400) + accès Internet et boîte e-mail ;</li><li>- 2 imprimantes laser LEXMARK : 1 couleur, 1 noir et blanc recto-verso ;</li><li>- 1 téléphone.</li></ul>
12	<b>CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Polyvalence du poste ;</li><li>- Service transversal permettant des contacts avec des acteurs hospitaliers (médicaux et administratifs), réactivité forte par rapport aux besoins des utilisateurs ;</li><li>- Collaboration étroite avec le Chef de Service du SIM.</li></ul>
13	<b>ACTIVITES PRINCIPALES :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Traiter et analyser l'information médicale (RUM &amp; RSS, extraction AS-400, dossier patient HM, DMP-WEB, OPERA, CHA, etc.) : extraction, regroupement, représentation graphique ;</li><li>- Surveiller les flux des données médicales du Système d'Information Hospitalier à des fins de validation fonctionnelle, en collaboration et en concertation avec la Direction du système d'information et de la relation numérique ;</li><li>- Automatiser les traitements informatiques ;</li><li>- Préparer les éléments de file active et d'activités sous forme synthétique et graphique ;</li><li>- Réaliser les tableaux de bords évaluatifs et comparatifs d'activités ;</li><li>- Recueillir les éléments permettant l'analyse des populations traitées ;</li><li>- Mettre à jour les logiciels de Programme de Médicalisation des Systèmes d'Information (PMSI) ;</li><li>- Participer à la mise en place des outils de recueils des actes ;</li><li>- Contrôler la qualité des données médico-administratives du PMSI ;</li><li>- Réaliser des bases de données <i>ad hoc</i> pour des enquêtes ou audits spécifiques.</li></ul>

14	<b>ACTIVITES ANNEXES :</b> - Epauler l'ensemble de l'équipe du SIM en fonction des priorités et des urgences.
----	--

**II – PROFIL PROFESSIONNEL**

15	<b>CADRE D'EMPLOI :</b> ATTACHE D'ADMINISTRATION (à transformer en INGENIEUR)
16	<b>SPECIALITE SOUHAITABLE :</b> - Diplôme d'ingénieur en Informatique options Mathématiques ; - Statistiques, informatique décisionnelle, <i>Business intelligence</i> .

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	<b>COMPETENCES</b>	<b>S</b>	<b>A</b>	<b>E</b>
	- Double compétence en informatique et mathématiques ;			X
	- Maîtrise des outils de type TOAD (SQL/PL/SQL), Business Objects, Access, Excel (macros), Qlik View, etc. ;			X
	- Connaissance de bases de données de type Oracle ;			X
	- Maîtrise parfaite des outils bureautiques ;			X
	- Compétences multiples en information médicale, connaissance des nomenclatures de santé (CIM10, CdAM, CCAM, NGAP), des réglementations liées au PMSI (règles de codage, RUM & RSS, Etude nationale des coûts, échelle ISA, etc.) ;			X
	- Compétences en gestion médico-économique, interaction avec la comptabilité analytique ;			X
	- Compétences en statistiques descriptives et analytiques ;			X
	- Excellente qualité relationnelle ;			X
	- Intérêt marqué pour le monde médical et l'économie dans le domaine de la santé ;			X
	- Esprit d'analyse et de synthèse ;			X
	- Rigueur dans l'exécution des tâches ;			X
	- Respect du secret professionnel ;			X
	- Pragmatisme sachant répondre à la polyvalence de ses missions ;			X
	- Réactivité et adaptabilité ;			X
	- Dynamisme.			X

18	<b>EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE :</b> Expérience hospitalière de PMSI et de la T2A et en biostatistiques ou analyses de données
----	---

19	<b>FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE :</b> AS-400, DMP-WEB, Web100T, etc.
----	--

20	<b>DUREE D'AFFECTION SOUHAITABLE SUR LE POSTE :</b> 4 ans minimum
----	---

Le chef de service

L'agent

Date :

Date :

Signature :

Signature :