

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 14/10/2022 BOP

I – DEFINITION DU POSTE

	<p>Mise en œuvre d'outils et de méthode :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accompagner les services dans la définition de leur organisation, de leurs programmes qualité et dans la rédaction de documents qualité ; - Assister, conseiller et former les agents concernés sur les outils et démarches qualité et maîtrise des risques ; - Contribuer à la mise en place des procédures relatives à l'évaluation des pratiques professionnelles ; - Participer à l'élaboration des indicateurs et des tableaux de bord de l'assurance qualité ; - Choisir et mettre en œuvre les outils permettant d'identifier et de réduire les risques ; - Identifier les référentiels de certification adaptés aux activités ; - Participer à la coordination et à la mise en œuvre des actions en vue de l'obtention des certifications ou accréditations, des conduites d'audits et de missions extérieures (ex : HAS (Haute Autorité de Santé), ASN (Autorité de Sécurité Nucléaire), CGLPL (contrôleur général des lieux de privation des libertés), etc. ; <p>Evaluation et analyse :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sensibiliser et former les agents aux méthodes et outils d'évaluation ; - Choisir les méthodes, les outils et les critères d'évaluation ; - Apporter un soutien technique et méthodologique en matière d'évaluation et d'actions d'amélioration permanente ; - Participer à l'évaluation de la mise en œuvre de la politique qualité ; - Participer aux conduites des actions relatives à l'écoute client et d'évaluation de la satisfaction des usagers ; <p>Formation à la démarche qualité</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organiser des actions de formation ; - Elaborer ou adapter des supports de formation ; - Animer des actions de formation et former à la démarche qualité, maîtrise des risques. <p>Expertise, conseils et assistance</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conseiller les services sur les choix, les projets, les activités liés à la qualité et à la gestion des risques ; - Participer à la préparation, l'organisation et la conduite des revues de direction ; - Réaliser des études et des bilans relatifs au domaine d'activité ; - Participer aux interactions avec les instances territoriales Etat et Pays : Haut-Commissariat (HC), Ministère de la Santé (MSP), Direction de la Santé (DS) ; Bureau de veille sanitaire (BVS), Agence de Régulation de l'Action Sanitaire et Sociale (ARASS), etc. ; <p>Veille technique et réglementaire</p> <ul style="list-style-type: none"> - Réaliser une veille réglementaire et documentaire en matière de gestion des risques et de qualité ; - Participer aux réseaux professionnels à l'échelle internationale, nationale, régionale ou locale. <p><i>*La liste des activités n'est pas limitative et le poste devra s'adapter à l'évolution générale du service, notamment lors de modification (réduction ou extension) de ses missions.</i></p>
--	---

14	<p>ACTIVITES ANNEXES :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Réaliser des cours à l'Institut de formation des professionnels de santé (IFPS), à école des sages-femmes (ESF), etc. ; - Conduire des réunions et des groupes de travail ; - Rédiger des comptes rendus ; - Lire et répondre aux mails. <p><i>*La liste des activités n'est pas limitative et le poste devra s'adapter à l'évolution générale du service, notamment lors de modification (réduction ou extension) de ses missions.</i></p>
----	--

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Ingénieur
16	SPECIALITE SOUHAITABLE : Diplôme permettant l'exercice des fonctions d'ingénieur qualiticien dans le domaine de la santé sanctionnant une formation d'une durée au moins égale à cinq années d'études supérieures après le baccalauréat (Master)

17	COMPETENCES	S	A	E
	<ul style="list-style-type: none"> - Sens de l'autonomie ; - Sens critique ; - Force de proposition ; - Maîtrise des techniques de management ; - Aptitude à organiser et animer une équipe ou un groupe de travail : motiver, former, informer ; - Capacité à impulser la réalisation des projets qualité, communiquer et transmettre la culture qualité ; - Utilisation des outils et les méthodes de management de la qualité ; - Utilisation des référentiels adaptés au domaine de compétence ; - Conduite une réunion ; - Détection des techniques et méthodes d'audit ; - Connaissance des référentiels qualité ; - Sens de la pédagogie ; Maîtrise : - La gestion de projet et de risques ; - La gestion de crise ; - L'élaboration des procédures ; - Les techniques et outils de gestion de données ; - Les outils de qualité et de gestion des risques ; - Les techniques de pédagogie ; - Les techniques d'élaboration des supports pédagogiques ; - Les techniques de communication ; - Les techniques de rédaction de bilans et rapports ; - Les techniques et outils de veille réglementaire et documentaire. 		X	X

18 EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : 3 ans minimum sur un poste équivalent dans le domaine qualité, gestion des risques avec une expérience hospitalière souhaitable au regard de la spécialité du secteur

19 FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE : AS400, Ennov, SPHINX, DMPWeb, Hôpital Manager (HM), Intranet

20 DUREE D'AFFECTATION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : 3 ans minimum.

Le chef de service

Date :

Signature :

L'agent

Date :

Signature :